



Wenger Reisen AG ist ein traditionsreiches Reisebusunternehmen im Berner Oberland. Neben unseren eigenen Rundreisen im In- und Ausland organisieren und planen wir auch Tagesfahrten, Transferfahrten sowie Club- und Vereinsreisen.

Wir suchen per 1. Januar 2025 oder nach Vereinbarung eine/n

Kaufm. Angestellte/r 60% - 100%

(Arbeitsort Thun/Uetendorf und Interlaken)

Wir bieten Ihnen eine interessante und abwechslungsreiche Arbeitsstelle in unserem kleinen Unternehmen und dem dazugehörigen, motivierten Team. Ein angenehmes Arbeitsklima und eine zeitgemässe Entlöhnung runden die Stelle ab.

Ihre Aufgaben:

- Reisen zusammenstellen für unsere Kunden
- Offerten und Fahraufträge bearbeiten (nach Vorlage)
- Kundenbetreuung und Teambetreuung
- Allgemeine Büroarbeiten
- Rechnungen erstellen
- uvm.

Unsere Erwartungen:

- Gute Sprachkenntnisse (Deutsch / Französisch / Englisch)
- Gute PC-Kenntnisse (Mac / Office)
- Gute Geografiekenntnisse (Schweiz / Europa)
- Teamfähigkeit
- Einsatzbereitschaft
- Flexibel
- Evtl. sogar Fahrausweis Kat. D1 oder Kat. D

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Ihre schriftliche Bewerbung dürfen Sie uns gerne an folgende Adresse schicken:

Wenger Reisen AG
z.H. Herr Roland Dysli
Mittelweg 13
3812 Wilderswil

